

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

КУ Сумська СШ №25

Олександр ВАНЮШЕНКО

ПЛАН


заходи з енергозбереження на 2025 рік

№ п/п	Назва заходу	Відповідальна особа	Термін виконання	Відмітка про виконання
1.	Підтримувати систему опалювання в технічно справному стані: - проводити профілактичні роботи та усунення повітряних пробки систем опалення	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Протягом року	Здійснювалось протягом опалювального періоду
2.	Знижувати подачу тепла в неробочий час, під час вихідних та канікул	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Під час опалювального періоду	Здійснювалось протягом опалювального періоду
3.	Перевіряти стан труб центрального опалення	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Протягом року	Здійснювалось протягом опалювального періоду
4.	Обмежувати час провітрювання і стежити за закриттям віконних квартир і дверей після провітрювання	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Постійно	Здійснювалось протягом опалювального періоду
5.	У разі підвищення температури в приміщеннях більш ніж 18 °С знижувати температуру теплоносія	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Під час опалювального періоду	Здійснювалось протягом опалювального періоду
6.	Здійснювати очищення поверхонь ламп, світильників від пилу	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Постійно	Виконувалось протягом 1 кварталу
7.	Заміна ламп розжарювання та	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Постійно	Виконувалось протягом 1 кварталу

	люмінесцентні на світлодіодні (LED)			
8.	Придбання енергоощадливих приладів обладнання	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Постійно	Виконувалось протягом 1 кварталу
9.	Проводити аналіз фактичного споживання енергоносіїв	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Щоденно	Аналіз проводиться щоденно
10.	Не завищувати встановлену потужність ламп	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Постійно	Виконувалось протягом 1 кварталу
11.	Підтримувати скло вікон в чистому стані	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Постійно	Виконувалось протягом 1 кварталу
12.	Вимикати освітлення в неробочий час	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Постійно	Виконувалось протягом 1 кварталу
13.	Заборонити використання електрообігрівачів для опалення приміщень	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Під час опалювального періоду	Заборонено наказом по закладу
14.	Забезпечити використання комп'ютерної техніки в режимі економної експлуатації з переключенням на режим очікування	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Постійно	Виконувалось протягом 1 кварталу
15.	Посилити контроль та відповідальність за дотриманням заходів економного використання енергоносіїв	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Постійно	Виконувалось протягом 1 кварталу
16.	Провести обстеження стану внутрішніх інженерних мереж будівель, приладів обліку і пристроїв регулювання	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	До опалювального періоду	Обстеження заплановано на 2 квартал, пакет

	енергоресурсів, надати пропозиції щодо їх заміни, встановлення чи ремонту із застосуванням ефективних енергозберігаючих матеріалів та сучасного обладнання			пропозицій формується
17.	Забезпечити широке інформування та проведення інструктажів педагогічного та обслуговуючого персоналу для формування свідомого ставлення до необхідності підвищення ефективності використання енергоресурсів.	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Постійно	Виконувалось протягом 1 кварталу
18.	Продовжувати ведення журналів обліку та звірок їх показників : - спожитої теплової енергії в гарячій воді; - спожитої електроенергії; - спожитої води та водовідведення	Заступник директора з ГР Сухоставець Т.В.	Постійно	Виконувалось протягом 1 кварталу
19.	Провести тематичний тиждень на тему «Споживай енергію розумно»	Коваленко Л.І.	13.02-17.02.2025	Виконано у встановлені терміни.

Заступник директора з ГР _____



Тетяна СУХОСТАВЕЦЬ