

ДОВІДКА
про підсумки проведення самооцінювання
якості освітньої діяльності за напрямом
«Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу»

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року № 154/34437, Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в ЗЗСО» 30 листопада 2020 року № 1480, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти в КУ Сумська СШ № 25, м. Суми, наказу по школі 21 серпня 2023 року № 144-од «Про створення робочих груп та проведення самооцінювання якості освітньої діяльності за чотирма напрямками», з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності, постійного підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу протягом грудня-січня проводилося вивчення та самооцінювання педагогічної діяльності педпрацівників закладу робочою групою в такому складі:

1. Синяговська Н.М., заступник директора з навчально-виховної роботи, голова робочої групи;
2. Ковальчук О.О., практичний психолог;
3. Гаврилко В.П., керівник МО вчителів української мови і літератури;
4. Діденко С.П., керівник МО вчителів іноземної мови;
5. Юрченко К.В., учитель математики;
6. Демченко С.І., член батьківського комітету 11-А класу;
7. Шептун А., член учнівського самоврядування.

Члени робочої групи протягом грудня-січня проводили спостереження за навчальними заняттями та заповнювали форму спостереження, вивчали навчальну документацію та проводили анкетування учасників освітнього процесу (батьків, педагогів, учнів). Результати вивчення напряму «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу» наведено в таблиці:

НАПРЯМ 3 «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти»
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти

3.1.1. У вчителів наявне календарно-тематичне планування, розроблене самостійно відповідно до освітньої програми та умов роботи закладу, спеціалізації та профільності.

Усі вчителі закладу розробляють календарно-тематичні плани на основі навчальної програми, аналізують ефективність його виконання та результати планування наприкінці навчального року. Більшість учителів зазначили, що аналіз календарно-тематичного планування допомагає їм проаналізувати та вдосконалити його в наступному році, корегувати послідовність вивчення тем. Учителі зазначили, що не відчують втручання керівництва закладу у процес розроблення календарно-тематичного планування.

У анкетуванні вчителі зазначили якими джерелами/ресурсами користуються при розробленні календарно-тематичного планування: зразки, що пропонуються фаховимивиданнями – 55,9%; розробки з інтернет-сайтів і блогів, що стосуються викладання конкретного предмета – 44,1%; рекомендації Міністерства освіти і науки України - 88,2%; досвід, запозичений у колег - 23,5%; спільна робота з колегами – 41,2%; власний досвід – 64,7%;

3.1.2. Учителі використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями звикористанням різних форм організації освітнього процесу.

Усі вчителі під час проведення навчальних занять, урізноманітнюючи форми та методи роботи, спрямовували свою діяльність на формування і розвиток в учнів ключових і предметних компетентностей. Під час проведення навчальних занять усі вчителі закладу формували ключові компетентності щодо вільного володіння державною мовою, третина вчителів розвивали математичну компетентність та компетентність у галузі природничих наук, техніки і технології. Половина вчителів працювали над розвитком в учнів екологічної, інформаційно-комунікаційної компетентності. Більшість вчителів нанавчальних заняттях формували громадянську, соціальну, культурну компетентність, працювали над розвитком компетентності "навчання впродовж життя".

3.1.3. Учителі забезпечують реалізацію індивідуальних освітніх траєкторій, у тому числі за власною ініціативою.

Більша половина вчителів закладу мають змогу простежувати індивідуальну освітню траєкторію учнів шляхом спостереження, ураховуючи здібності та особливості кожного учня.

3.1.4. Педагогічні працівники створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки.

Педагогічні працівники закладу створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки, частина оприлюднює свої розробки на електронних ресурсах, частина – на паперових. Під час опитування працівники закладу зазначили, що поширюють власний педагогічний досвід таким чином: публікації на вебсайті закладу та/або засновника - 11.8%; у блогах - 2.9%; у професійних спільнотах соціальних мереж - 29.4%; у матеріалах та/або виступах конференцій – 32,4%; у фахових виданнях - 11.8%; на освітніх онлайн платформах - 38.2%; не маю оприлюднених розробок - 29.4%.

3.1.5. Учителі використовують зміст предмета (курсу) для формування загальнолюдських цінностей, у тому числі власним прикладом та комунікуванням з учнями.

Під час проведення навчальних занять усі вчителі спрямовують зміст навчального матеріалу на виховання в учнів патріотизму, поваги до державної мови, культури, законів. Більшість учителів розвивають в учнів загальнолюдські цінності (соціальну емпатію, толерантність, інклюзивну культуру), розвивають в учнів навички співпраці та культуру командної роботи. Більшість учителів (здебільшого вчителі школи I ступеня, 5-6 класів НУШ) під час навчальних занять дотримуються гігієни навчання (вправи для збереження зору, пальчикова гімнастика, проведення фізкультхвилинок).

3.1.6. Учителі використовують ІКТ, у тому числі при створенні інформаційних ресурсів, комунікуванні з учасниками освітнього процесу

Під час проведення навчальних занять усі педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі. Усі вчителі використовують інформаційно-комунікаційні технології, що сприяють формуванню в учнів ключових компетентностей, а також мережу Інтернет для пошуку навчальної інформації, виконання онлайн-завдань. Частина вчителів, які працюють з дітьми з ООП, використовують допоміжні засоби навчання, дидактичні та роздаткові матеріали для підсилення сприйняття дитиною з ООП навчальної інформації.

3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

3.2.1. Забезпечують власний професійний розвиток, обираючи кількість, види, форми та напрями підвищення рівня власної професійної майстерності.

Усі педагогічні працівники закладу освіти згідно з щорічним планом підвищення кваліфікації педагогічних працівників проходять навчальні курси при СОППО, про що свідчать сертифікати про курси підвищення кваліфікації вчителів, а також обирають різні види, форми та напрями підвищення рівня своєї педагогічної майстерності на освітніх платформах «Освіторія», «Едера», «Прометеус» тощо. Під час проведення анкетування вчителі закладу зазначили, що для професійного зростання обирали таку тематику впродовж останніх 5 років (можливо обрати декілька варіантів відповідей):

законодавче забезпечення освітнього процесу - 29.4%; методичні аспекти викладання предметів та курсів – 70,6 %; інклюзивне навчання – 23,5%; форми організації освітнього процесу – 41,2%; профілактика та прояви девіантної поведінки здобувачів освіти – 11,8%; психологічні особливості роботи зі здобувачами освіти різних вікових категорій – 35,3%; безпечне освітнє середовище – 38,2%; формування у здобувачів освіти громадянської позиції – 23,5%; використання інформаційно-комунікаційних технологій в освіті – 73,5%; ділове українське мовлення – 23,5%;

Формами підвищення професійної кваліфікації було: (можливо обрати декілька варіантів відповідей) курси СОППО – 91,2%; конференції – 35,3%; методичні семінари – 50,0%;

тренінги, майстер-класи – 64,7%; вебінари – 50,0%; онлайн-курси – 52,9%; самоосвіта – 67,6 %

3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну діяльність. У закладі освіти є педагогічні працівники, які беруть участь у дослідно-експериментальній роботі, помітна їхня результативна робота (публікації, упровадження в практику роботи).

Окремі працівники закладу залучалися до експертної роботи щодо експертизи підручників та навчальних посібників, деякі вчителі закладу публікують свої методичні розробки у фахових виданнях та створюють методичні розробки. Один вчитель закладу є сертифікованим педагогом (Школяренко Н.І.)

Педагогічні працівники закладу освіти залучаються до експертної роботи.

У закладі є вчителі, які є експертами з питань проведення інституційного аудиту (учитель німецької мови Левченко О.В.), експертами апробації підручників МОН (учитель початкових класів Крившенко Л.М.)

3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти

3.3.1. Переважна більшість здобувачі освіти вважають, що їхня думка має значення (вислуховується, ураховується) в освітньому процесі.

У анкетах здобувачі освіти зазначили: 46,6 % - їхня думка завжди заслуховується і враховується вчителями, 36,8% – ураховується з окремих предметів, 8,8% здобувачів освіти вважають, що вчителі нав'язують свою думку як єдино правильну.

Переважає більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно зорієнтований підхід.

На уроках більша половина вчителів застосовує компетентнісний підхід, а саме: комунікація націлена на те, щоб кожен учень відчував себе особистістю, прослідковується повага вчителя до кожної дитини, її цілей, запитів, інтересів, завдання вчителя враховують життєві інтереси та запити учнів. Половина вчителів на уроках спрямовують комунікацію на розвиток дитини та мотивують учнів застосовувати власний життєвий досвід, шукати варіанти рішень. Більшість учителів на заняттях вислуховують та сприймають думки учнів. Половина вчителів формулюють мету та розв'язують її спільно з учнями.

3.3.2. Переважає більшість батьків задоволені рівнем комунікації з педагогічними працівниками.

У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками учнів, форми роботи висвітлені у річному плані роботи закладу. Під час анкетування на запитання про те, чи забезпечують зворотній зв'язок із Вами педагоги закладу, батьки відповіли наступним чином: так, завжди - 66,3%; переважно так - 38,2%; іноді - 13,5%; ні, ніколи – 0,9 %. На запитання «На чью допомогу Ви найчастіше розраховуєте в школі у розв'язанні проблемних ситуацій з дитиною» батьки дали наступні відповіді: (можливо обрати декілька варіантів відповідей) директора - 12,9%; заступника директора - 5,1%; шкільного психолога - 2,8%; педагогів - 55,1%; інших батьків - 12,4%; органів управління освітою – 2,2%.

У який спосіб Ви отримуєте інформацію про діяльність закладу освіти (можливо обрати декілька варіантів відповідей) батьківські збори - 75,8%; інформація класного керівника - 37,6%; спільноти в соціальних мережах - 33,1%; сайт - 24,2%; важко отримати інформацію - 3,9%.

3.3.3. У закладі освіти є неформальні об'єднання педагогічних працівників, реалізуються спільні проєкти, практикується наставництво, взаємовідвідування уроків

У закладі освіти є неформальні об'єднання педагогічних працівників (предметні методичні об'єднання), реалізуються спільні проєкти, практикується наставництво, взаємовідвідування уроків. Для молодих педагогів організовано роботу «Школи молодого вчителя». На сайті закладу є розділ, де розміщується інформація про методичну роботу закладу, роботу предметних методичних об'єднань учителів, про освітні ресурси вчителів (блоги, сайти).

3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

3.4.1. Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності (під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, використання джерел інформації, результатів досліджень, запобігають списуванню).

На заняттях більшість учителів акцентують увагу на самостійності виконання завдань, нагадують здобувачам освіти про академічну доброчесність. Однак, тільки деякі педагоги вказують на джерела інформації та авторство використаних на уроці освітніх ресурсів.

Під час анкетування на запитання «Що саме Ви робите для забезпечення академічної доброчесності у своїй професійній діяльності?» вчителі відповіли наступним чином:

□ знайомлю здобувачів освіти з основами авторського права – 50%, □ унеможливлію списування (добираю відповідні завдання, застосовую індивідуальні варіанти завдань) – 52,9%; □ проводжу бесіди відповідної тематики з учнями та їхніми батьками – 94,1%; □ не вважаю за потрібне щось робити - 0;

3.4.2. Учителі інформують учнів про дотримання принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та в позаурочній діяльності

В основному в закладі учні отримують інформацію щодо дотримання принципів академічної доброчесності. На уроках більшість учителів акцентують увагу на цінності самостійного виконання завдань, добирають вправи, що унеможливліюють списування. Деякі педагоги вказують джерело інформації, авторство.

В анкетах на питання «Що Ви робите для того, щоб запобігати випадкам порушень академічної доброчесності серед учнів (списування, плагіат, фальсифікація тощо)?» учителі відповіли наступним чином: (можливо обрати декілька варіантів відповідей) □ знайомлю учнів з основами авторського права – 50,0%; □ проводжу бесіди щодо дотримання академічної доброчесності - 94.1%; □ на уроках даю такі завдання, які унеможливліюють списування – 52,9%; □ використовую методичні розробки для формування основ академічної доброчесності – 26,5%; □ вважаю це зайвим – 0%.

Під час анкетування на питання «Чи проводяться з Вами бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються тощо?» учні відповіли наступним чином: (можливо обрати декілька варіантів відповідей) □ так, регулярно проводяться – 43,9%; □ так, але нерегулярно - 45,6%; □ тільки на початку навчального року – 12,3%; □ подібні заходи не проводились - 1,8%; □ не розумію, про що йдеться – 3,5%.

Рівні оцінювання за вимогами:

- 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти - достатній рівень.
- 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників - достатній рівень.
- 3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти – достатній рівень.
3. 4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності – достатній рівень.

Заступник директора з навчально-виховної роботи

Ніна СИНЯГОВСЬКА

РЕКОМЕНДАЦІЇ
щодо вдосконалення освітньої діяльності
Комунальної установи Сумська спеціалізована школа І-ІІІ
ступенів № 25,
м. Суми Сумської області
за результатами самооцінювання за напрямом «Педагогічна
діяльність педагогічних працівників»

Адміністрації закладу:

1. Проаналізувати на засіданні педагогічної ради результати діяльності закладу за напрямком «Педагогічна діяльність педагогічних працівників».
2. Узгоджувати Річний план роботи та Освітню програму зі Стратегією розвитку закладу освіти.
3. Під час планування враховувати результати самооцінювання на наступні роки.
4. Залучати до розроблення Річного плану роботи творчі групи педагогічних працівників, враховувати думку здобувачів освіти при формуванні заходів виховного спрямування.
5. Здійснювати самооцінювання освітньої діяльності та управлінських процесів за визначеною в Положенні про внутрішню систему забезпечення якості освіти моделлю, залучаючи учасників освітнього процесу; його результати враховувати під час прийняття управлінських рішень та формування річного плану роботи закладу.
6. Щорічно розробляти План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування), здійснювати аналіз його виконання. Залучати до проведення заходів представників Національної поліції України.
7. Сприяти проходженню всіма педагогами курсів підвищення кваліфікації щодо попередження та протидії булінгу (цькування) та інших форм дискримінації.
8. Провести нараду з педагогічними працівниками з метою роз'яснення суті булінгу (цькування) та ролі педагогів у його профілактиці;

Спрямувати роботу закладу на:

1. Реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти й здійснення самооцінювання закладу освіти;
2. Реалізацію Річного плану роботи ліцею, у тому числі й аналіз виконання;
3. Розбудову внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
4. Схвалення та виконання освітніх програм;
5. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
6. Організації дистанційного та інклюзивного навчання;
7. Протидії булінгу (цькування), зокрема: «Булінг у ліцеї: протидія цькуванню в освітньому середовищі»;
8. Реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти з

особливими освітніми потребами, обдарованими та учнями, що потребують додаткової педагогічної підтримки.

Головам методичних об'єднань:

1. Практикувати на засіданнях методичних осередків під час проведення круглих столів, майстер-класів тощо обговорення можливих підходів до розроблення та використання в освітньому процесі критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти;

2. Адаптувати загальні критерії оцінювання, рекомендовані МОН України, до обраних учителем інструментів, видів та форм оцінювання з урахуванням компетентнісного підходу;

3. Заохочувати педагогів початкової та базової школи до опанування особливостями застосування формульовального оцінювання учнів, зокрема з питань: використання інструментарію для вимірювання навчального поступу учнів; диференціювання оцінювання, розроблення різнорівневих завдань, корегування спільно з учнями методичних підходів до організації навчання з урахуванням результатів оцінювання тощо.

4. Розробити систему оцінювання, що ґрунтуватиметься на компетентнісному підході;

5. Під час проведення засідань звертати особливу увагу на таку питання (ввести їх у план роботи методичних осередків):

- Вдосконалення вмінь з формування в учнів математичної, інформаційно-комунікаційної та екологічної компетентностей, компетентності у галузі природничих наук, техніки і технології, інноваційності.

- Педагогічне наставництво та взаємовідвідування уроків за кафедрами.

- Розвиток та застосування технологій та методик викладання, що сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями;

- Удосконалення навичок проведення навчальних занять із використанням технологій дистанційного навчання;

- Застосування технологій само- та взаємооцінювання;

- Застосування специфічних форм і методів роботи під час навчання дітей з особливими освітніми потребами;

- Формування навичок здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки здобувачів освіти;

- Здійснення об'єктивного оцінювання навчальних досягнень учнів;

- Сприяти використанню педагогічними працівниками засобів візуалізації інформації під час освітнього процесу;

- Організувати навчальні семінари для педагогічних працівників щодо використання різних прийомів формульовального оцінювання, дотримання політики академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу;

- Організувати розроблення та адаптації критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів;
- Оновити правила поведінки учнів у закладі освіти з урахуванням формування позитивної мотивації в поведінці здобувачів освіти; залучити до їх розробки здобувачів освіти;
- Сприяти поширенню педагогічними працівниками їхнього професійного досвіду на фахових інформаційних ресурсах;

Педагогічним працівникам:

1. Брати участь у освітніх проєктах, дослідно-експериментальній роботі.
2. Створювати та використовувати у своїй роботі власні освітні ресурси, оприлюднювати публікації, методичні розробки, матеріали до навчальних занять на освітніх онлайн платформах, власних блогах, поширювати власний педагогічний досвід у матеріалах та виступах конференцій, фахових виданнях.
3. Забезпечувати компетентнісний підхід у викладанні і простежувати наскрізні змістовні лінії.
4. Визначати шляхи формування в учнів здатності до самоаналізу, самоконтролю, самооцінювання, взаємооцінювання.
5. Під час освітньої діяльності звертати увагу на правила та процедури оцінювання навчальних досягнень учнів, адаптації загальних критеріїв оцінювання до особливостей різних предметів, вікової категорії учнів, видів та форм контролю, використання формувального оцінювання.
6. Реалізовувати компетентнісний підхід в освітньому процесі через розроблення компетентнісних завдань, упровадження сучасних інформаційно-комп'ютерних технологій під час організації навчального заняття тощо.
7. Поєднувати виховний процес з формуванням ключових компетентностей учнів.
8. Ознайомлювати батьків здобувачів освіти з критеріями, правилами і процедурами оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.
9. Вести активну просвітницьку роботу щодо важливості дотримання норм академічної доброчесності.
10. Популяризувати сайт закладу освіти серед громадськості та батьківської спільноти. Розміщувати інформацію, визначену чинними нормативними документами, а також таку, що висвітлює освітню діяльність школи.