



Управління освіти і науки Сумської міської ради

Комунальна установа

Сумська спеціалізована школа I –III ступенів № 25, м. Суми Сумської області

вул. Декабристів, 80, м. Суми, 40013, тел. (0542) 61-82-55

e-mail: ssh25sumy@ukr.net Код ЄДРПОУ 21117479

НАКАЗ

01.09. 2021

№

Про організацію харчування
учнів у 2021-2022 навчальному році

На виконання ст. 56 Закону України «Про освіту», пункт 2, ст. 22 Закону «Про загальну середню освіту», абзацу 5 пункт 18 ст. 5 Закону «Про охорону дитинства», законів України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб», Постанов Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 №1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» (із змінами), від 24 березня 2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», спільного наказу Міністерства охорони здоров'я України і Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 №242/329 «Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.10.2012 № 590 «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)», рішення Сумської міської ради від 24 червня 2020 року № 6995 – МР «Про встановлення вартості харчування та затвердження порядку і умов забезпечення пільговим харчуванням дітей у закладах освіти, які підпорядковані управлінню освіти і науки Сумської міської ради», наказу управління освіти і науки Сумської міської ради від 26.08.2021 №243 «Про організацію харчування учнів закладів загальної середньої освіти у 2021-2022 навчальному році», з метою забезпечення повноцінного харчування учнів та дітей пільгових категорій

НАКАЗУЮ :

1. Призначити відповідальною за організацію харчування заступника директора з НВР Павліченко В.І.
2. Працівникам харчоблоку Дяговець А.В., Беззубенковій В.Л., Симоненко Г.В., Радько Л.В.:

2.1. З 01.09.2021 року здійснювати безкоштовне одноразове харчування (сніданок) для учнів 1-4 класів (без пільгових категорій) на суму 8 грн. в день на одного школяра.

2.3. Здійснювати харчування для учнів з особливими дієтичними потребами відповідно до довідки лікаря.

2.4. Неухильно виконувати нормативно-правові документи щодо організації харчування учнів у закладах загальної середньої освіти.

2.5. Забезпечити застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках відповідно до вимог наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.10.2012 № 590 «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових».

2.6. Забезпечити виконання норм харчування відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку (із змінами).

2.7. Здійснювати з 01.09.2021 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок або обід) на суму 14 грн.:

- дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей-інвалідів;
- дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
- дітей із числа внутрішньо переміщених осіб;
- дітей з малозабезпечених сімей, що отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- дітей, батьки є захисниками України, добровольцями – захисниками України або загиблими (померлими) захисниками України.

2.8. Здійснювати з 01.09.2021 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок або обід) на суму 14 грн. для дітей, батьки яких є учасниками бойових дій на території інших держав.

2.9. Здійснювати з 01.09.2021 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок або обід) на суму 14 грн. для дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних класах.

2.10. Здійснювати безкоштовне харчування учнів школи, батьки яких є захисниками України, добровольцями – захисниками України або загиблими (померлими) захисниками України, учасниками бойових дій на території інших держав, дітей-інвалідів відповідно до Порядку забезпечення з бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади закладів дошкільної освіти та учнів закладів загальної середньої освіти, затвердженої рішенням Сумської міської ради від 24 червня 2020 року № 6995 – МР) «Про встановлення вартості харчування та затвердження порядку і умов забезпечення пільговим харчуванням дітей у закладах освіти, які підпорядковані управлінню освіти і науки Сумської міської ради».

3. Соціальному педагогу Ніколенко В.В. забезпечити своєчасне виявлення контингенту учнів, яким надається харчування за рахунок бюджетних коштів.

4. Заступникам директора з НВР Павліченко В.І., Коваленко Л.І.:

4.1. Здійснювати протягом навчального року контроль за станом організації харчування учнів у закладі та щомісячний громадський контроль із залученням представників батьківського комітету, щомісяця обговорювати дане питання на нараді при директорові.

4.2. Проводити щоденний контроль за якістю харчування, за доброякісністю продуктів харчування, які приймаються до закладу, термінами і умовами їх зберігання, санітарним станом харчоблоку та транспорту, яким постачаються продукти харчування, за дотриманням технології приготування страв, за приготуванням блюд відповідно до картотеки страв. Результати узагальнювати актами.

4.3. Інформувати негайно управління освіти і науки про всі нестандартні випадки щодо організації харчування дітей та стану їх здоров'я.

4.4. Здійснювати протягом навчального року контроль за станом організації харчування учнів у закладі та щомісячний громадський контроль із залученням представників батьківської команди, щомісяця обговорювати дане питання на нараді при директорові.

5. Заступнику директора з ГЧ Кучеренку В.Г. проводити своєчасно заміну столового посуду, кухонного інвентарю, спецодягу, ремонту холодильного, технологічного, вентиляційного обладнання.

6. Заступнику директора з НВР Павліченко В.І., медичній сестрі школи Низовій А.М., кухарю-комірнику Симоненко Г.В.:

6.1. Контролювати щоденно дотримання технологічних процесів приготування їжі відповідно до вимог організації харчування дітей та виконання вимог особистої гігієни працівниками харчоблоку. Результати узагальнювати актами.

6.2. Дотримуватися суворо вимог ведення документації відповідальними особами щодо здійснення харчування дітей згідно з чинним законодавством.

7. Симоненко Г.В., відповідальний за організацію харчування:

7.1. Забезпечити повноцінне, безпечне і якісне харчування дітей, посилити контроль за прийняттям до закладу безпечних і якісних продуктів харчування і продовольчої сировини, додержанням умов і термінів їх зберігання, виконанням грошових і натуральних норм харчування.

7.2. Приймати до закладу продукти харчування, продовольчу сировину тільки за наявності товарно-транспортної накладної і відповідних супровідних документів, які засвідчують їх походження та безпеку. Не приймати в заклади продукти харчування, що містять рослинні жири, ароматизатори, барвники.

7.3. Суворо дотримуватися вимог ведення документації щодо здійснення харчування дітей згідно з чинним законодавством.

7.4. Проводити щоденний контроль за доброякісністю продуктів харчування, які приймаються до закладу, термінами і умовами їх зберігання, санітарним станом харчоблоку та транспорту, яким постачаються продукти харчування,

за дотриманням технології приготування страв, за приготуванням блюд відповідно до картотеки страв.

7.5. Забезпечити у I півріччі 2021 – 2022 навчального року виконання норм харчування відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку (із змінами). Суворо дотримуватися встановленої вартості харчування.

8. Голові ПК Тertiшній С.І., заступнику директора з НВР Павліченко В.І., бухгалтеру школи Могилі І.Б.:

8.1. Здійснювати щомісячний громадський контроль за станом організації харчування учнів закладу, щомісяця обговорювати дане питання на нараді при директорові.

8.2. Залучати до контролю батьківську громадськість.

9. Патютко Г.П., відповідальній за ведення санітарних книжок забезпечити повноту і своєчасність проходження профілактичних медичних оглядів та санітарного мінімуму працівниками закладу освіти.

10. Медичній сестрі школи Низовій А.М.:

10.1. Суворо дотримуватися вимог ведення документації щодо організації харчування.

10.2. Проводити протягом навчального року роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків щодо раціонального режиму харчування дітей та збалансованості раціону як вдома, так і в школі, профілактики кишково-шлункових інфекцій, додержання правил особистої гігієни.

10.3. Забезпечити належний рівень роботи з питань організації харчування здобувачів освіти, контролю за якістю продуктів харчування, готових страв, технологією приготування їжі, умовами її зберігання і дотриманням термінів реалізації, санітарний стан харчоблоку.

10.4. Проводити щоденний контроль за якістю харчування, за доброякісністю продуктів харчування, які приймаються до закладу, термінами і умовами їх зберігання, санітарним станом харчоблоку та транспорту, яким постачаються продукти харчування, за дотриманням технології приготування страв, за приготуванням блюд відповідно до картотеки страв. Результати узагальнювати актами.

11. Бухгалтеру школи Могилі І.Б.:

11.1. Забезпечити на веб-сайті закладу, на виконання вимог ст. 30 Закону України «Про освіту», відкритий доступ до інформації про кошторис і фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів, про постачальників продуктів харчування та ціни на них.

11.2. Систематично аналізувати ціни в регіоні, які діють на момент поставки продукції, при укладанні договорів та порівнювати їх із середньостатистичними по місту Суми.

11.3. Надавати перевагу, при рівних умовах, закупівлі продуктів харчування та продовольчої сировини безпосередньо у товаровиробника.

11.4. Проводити постійно аналіз ефективності використання бюджетних коштів на організацію харчування учнів.

11.5. Проводити оплату за організацію харчування виключно в межах чинного законодавства.

12. Наказ від 02.09.2020 № «Про організацію харчування учнів» вважати таким, що втратив чинність.

13. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи

Л.В. Голуб