



ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЯКОСТІ ОСВІТИ УКРАЇНИ
УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ЯКОСТІ ОСВІТИ
У СУМСЬКІЙ ОБЛАСТІ

вул. Прокоф'єва, 38, м. Суми, 40016, тел./факс (0542) 77-66-10
E-mail: sumy@sqe.gov.ua, , код згідно з ЄДРПОУ 43205943

від 29.01.2021 р. № 01-20/03/57

на № _____ від _____ 20__ р.

Територіальним органам управління
освітою

**Про організацію виконання вимог щодо
забезпечення прозорості та
інформаційної відкритості закладу
освіти**

З метою належної організації виконання вимог із забезпечення прозорості та інформаційної відкритості закладів освіти надаємо для використання в роботі інформаційні матеріали щодо наповнення вебсайтів закладів освіти.

Відповідно до ч. 1 ст. 30 Закону України «Про освіту» заклади освіти формують **відкриті та загальнодоступні ресурси** з інформацією про свою діяльність та оприлюднюють таку інформацію. Доступ до такої інформації осіб з порушенням зору може забезпечуватися в різних формах та з урахуванням можливостей закладу освіти.

При формуванні відкритих та загальнодоступних ресурсів з інформацією про свою діяльність та оприлюдненні інформації та документів доцільно враховувати вимоги оприлюднення інформації, передбачені ч. 4 ст. 3 Закону України «Про відкритість використання публічних коштів», відповідно до якої визначено, що оприлюднення здійснюється у спосіб, що забезпечує вільний безоплатний доступ до інформації, можливість анонімного перегляду, копіювання та роздрукування її у вигляді наборів даних (електронних документів), організованих у форматі, що дозволяє їх автоматизоване оброблення електронними засобами (машинозчитування) з метою повторного використання.

Згідно ч. 4 ст. 30 закону України «Про освіту» інформація та документи, передбачені частинами другою і третьою ст. 30 Закону України «Про освіту», якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщуються для відкритого доступу **не пізніше ніж через десять робочих днів** з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено законом.

Відповідно до ч. 2 ст. 30 Закону України «Про освіту» заклади освіти, що мають ліцензію на провадження освітньої діяльності, **зобов'язані забезпечувати** на своїх вебсайтах (у разі їх відсутності - на вебсайтах своїх засновників) **відкритий доступ** до такої інформації та документів:

1) статут закладу освіти

Статут юридичної особи являє собою основний нормативний акт локальної системи правового регулювання діяльності юридичної особи, що створює правову базу для його інших внутрішніх документів. Останні приймаються у розвиток положень статуту і не повинні йому суперечити. Так, в ч.1. ст.88 Цивільного кодексу України зазначаються вимоги до установчих документів (статуту).

Відповідно до ч. 1 ст. 33 Закону України «Про повну загальну середню освіту» статут є установчим документом закладу загальної середньої освіти.

Відповідно до ч. 2 ст. 33, абзацу 2 ч. 2 ст. 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» статут затверджується засновником (засновниками) або уповноваженим ним (ними) органом.

Відповідно до Типового положення про філію закладу освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України 06.12.2017 №1568, філія опорного закладу освіти – це територіально відокремлений структурний підрозділ закладу освіти, що не має статусу юридичної особи і діє на підставі положення, затвердженого засновником відповідного закладу освіти.

Відповідно до ч. 1 ст. 13 Закону України «Про дошкільну освіту» заклад дошкільної освіти діє на підставі статуту.

Відповідно до п. 4 Положення «Про дошкільний навчальний заклад», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 березня 2003 р. № 305, дошкільний навчальний заклад є юридичною особою і діє на підставі статуту, який затверджується засновником (власником) за погодженням з відповідним органом управління освітою і реєструється місцевим органом виконавчої влади.

Звертаємо увагу, у разі наявності в установчих документах закладу освіти інформації, яка містить заборони, передбачені Законом України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки» від 9 квітня 2015 року № 317-VIII, Законом України «Про присвоєння юридичним особам та об'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій» від 24 травня 2012 року № 4865-VI, такі документи потребують термінового внесення відповідних змін для усунення наявних порушень у встановленому законом порядку. Слід пам'ятати, що внесення змін до установчих документів оформляють окремими додатками або викладом установчих документів в новій редакції. На титульній сторінці додатка до установчих документів роблять відмітку про те, що зазначені документи є невід'ємною частиною відповідних установчих документів.

Враховуючи вищевикладене, розміщений на вебсайті документ повинен містити всі сторінки чинного документу, інформацію про назву документу, коли і ким був затверджений. Відповідно – завантаження першої сторінки документу або окремих його сторінок, тексту документу без інформації про те, коли і ким він був затверджений, не є належним виконанням даної вимоги у повному обсязі і документ не може вважатися таким, що оприлюднений.

2) ліцензії на провадження освітньої діяльності

Ліцензування освітньої діяльності закладів освіти, передбачене п. 6 ч. 1 ст. 7 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» і здійснюється відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ від 30.12.2015 № 1187 і викладених в новій редакції від 10.05.2018 № 347. Відповідно до ч. 2 ст. 43 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 визначено, що освітня діяльність провадиться на підставі ліцензії, що видається органом ліцензування відповідно до законодавства.

Відповідно до абзацу 4 ч. 1 ст. 31 Закону України «Про повну загальну середню освіту» заклад освіти провадить освітню діяльність на певному рівні повної загальної середньої освіти за умови наявності відповідної ліцензії, виданої в установленому законодавством порядку, і ч. 1 ст. 45 Закону України «Про повну загальну середню освіту» заклади освіти можуть провадити освітню діяльність на певному рівні повної загальної середньої освіти виключно на підставі відповідної ліцензії, що видається органом ліцензування відповідно до вимог Закону України "Про ліцензування видів господарської діяльності", ліцензійних умов та з урахуванням особливостей, визначених законом.

Відповідно до ч. 3 ст. 11 Закону України «Про дошкільну освіту» заклад дошкільної освіти здійснює свою діяльність за наявності ліцензії на право провадження освітньої діяльності у сфері дошкільної освіти, виданої у встановленому законодавством України порядку.

Відповідно до пункту 1-1) ч. 1 ст. 1 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» видача ліцензії - надання суб'єкту господарювання права на провадження виду господарської діяльності або частини виду господарської діяльності, що

підлягає ліцензуванню, шляхом прийняття органом ліцензування рішення про видачу ліцензії, про що робиться запис у ліцензійному реєстрі. Пункт 5) ч. 1 ст. 1 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» визначає ліцензію, як право суб'єкта господарювання на провадження виду господарської діяльності або частини виду господарської діяльності, що підлягає ліцензуванню.

Пункт 3 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ № 1187 від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347) визначає, що під час ліцензування встановлюється спроможність закладу освіти провадити освітню діяльність відповідно до встановлених вимог у сфері повної загальної середньої освіти – за рівнями повної загальної середньої освіти, у сфері дошкільної освіти – за рівнем дошкільної освіти. А п. 7 – визначає, що ліцензіат провадить освітню діяльність у сфері повної загальної середньої освіти в межах ліцензованого обсягу.

Враховуючи вищевикладене, на вебсайті розміщується документ, який засвідчує прийняття органом ліцензування рішення про видачу ліцензії на право провадження освітньої діяльності на встановленому рівні та в межах ліцензованого обсягу. Відповідно – завантаження документів, що втратили чинність, або інших документів, які не містять інформацію про видачу ліцензії, про рівень на якому здійснюється освітня діяльність та/або встановлений ліцензований обсяг, а також завантаження документу у вигляді файлу, непридатного для розпізнання та вивчення інформації через його низьку якість, не є належним виконанням даної вимоги у повному обсязі.

3) структура та органи управління закладу освіти

Відповідно до ст. 24 Закону України «Про освіту» управління закладом освіти здійснюють: засновник (засновники), керівник закладу освіти, колегіальний орган управління закладу освіти, колегіальний орган громадського самоврядування, інші органи, передбачені спеціальними законами та/або установчими документами закладу освіти.

Відповідно до ст. 36 Закону України «Про повну загальну середню освіту» управління закладом загальної середньої освіти здійснюють: засновник (засновники) або уповноважений ним (ними) орган; керівник закладу освіти; педагогічна рада; вищий колегіальний орган громадського самоврядування закладу освіти. Органи громадського самоврядування та піклувальна рада мають право брати участь в управлінні закладом загальної середньої освіти у порядку та межах, визначених законом та установчими документами закладу освіти.

Відповідно до ст. 20 Закону України «Про дошкільну освіту» керівництво закладом дошкільної освіти здійснює його директор, колегіальним постійно діючим органом управління закладом дошкільної освіти є педагогічна рада, повноваження якої визначаються установчими документами цього закладу. У закладі дошкільної освіти можуть діяти: органи самоврядування працівників закладу освіти; органи батьківського самоврядування; інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування закладу дошкільної освіти є загальні збори (конференція) колективу закладу дошкільної освіти.

До відома, структу́ра (-и, жі́н.) - взаєморозміщення та взаємозв'язок складових частин цілого; будова. [Словник української мови: в 11 томах. — Том 9, 1978. — Стор. 789]

Враховуючи вищевикладене, на вебсайті розміщується інформація про всі органи управління конкретного закладу освіти та їх структура. Відповідно – завантаження інформації лише про керівника закладу освіти та його заступників, їх фото, контактної інформації, витягу із закону переліку органів управління закладу освіти або посилання на нього, не зазначення структури органів управління, є неналежним виконанням даної вимоги і не може вважатися такою, як виконана у повному обсязі.

4) кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами

П. 77 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ № 1187 від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347) передбачає кадрові вимоги щодо забезпечення започаткування та провадження освітньої діяльності за рівнями повної загальної середньої освіти, зокрема:

- наявність вищої освіти (ступеня не нижче магістра) у керівника закладу загальної середньої освіти підтверджується відповідним документом про освіту;

- вища педагогічна освіта за отриманою спеціальністю чи освітня та (або) професійна кваліфікація вчителів, які безпосередньо задіяні у проведенні навчальних занять, повинна відповідати навчальним предметам (дисциплінам), що ними викладаються. Відповідність вищої педагогічної освіти за отриманою спеціальністю чи освітньої та (або) професійної кваліфікації підтверджується відповідними документами про освіту;
- до провадження педагогічної діяльності на посадах педагогічних працівників у закладах загальної середньої освіти можуть залучатися також наукові та науково-педагогічні працівники, які мають наукові ступені за відповідними спеціальностями.
- педагогічні працівники, які мають документи про вищу освіту, видані іноземними закладами вищої освіти, допускаються до провадження педагогічної діяльності нарівні з особами, які отримали вищу освіту в Україні, після визнання ступенів вищої освіти, здобутих в іноземних закладах освіти.

П. 90 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ № 1187 від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347) передбачає кадрові вимоги щодо започаткування та провадження освітньої діяльності за рівнем дошкільної освіти, зокрема:

- фізичні особи, які провадять освітню діяльність у сфері дошкільної освіти, повинні відповідати вимогам до педагогічних працівників, що визначені Законами України “Про освіту”, “Про дошкільну освіту”;
- фізична особа - підприємець повинна відповідати вимогам до керівника закладу дошкільної освіти, що визначені Законами України “Про освіту”, “Про дошкільну освіту”, або має право прийняти на роботу особу, яка відповідає таким вимогам та буде виконувати обов’язки, визначені законодавством для керівника закладу дошкільної освіти.

Відповідно до ст. 30 Закону України «Про дошкільну освіту» педагогічний працівник закладу дошкільної освіти - особа з високими моральними якостями, яка має вищу педагогічну освіту за відповідною спеціальністю та/або професійну кваліфікацію педагогічного працівника, забезпечує результативність та якість роботи, а також фізичний і психічний стан якої дозволяє виконувати професійні обов'язки. Згідно ст. 27 Закону України «Про дошкільну освіту» до педагогічних працівників закладу дошкільної освіти належать: директори, заступники директора з навчально-виховної (виховної) роботи, вихователі-методисти, вихователі, старші вихователі, асистенти вихователів, вчителі (усіх спеціальностей), вчителі-дефектологи, вчителі-логопеди, практичні психологи, соціальні педагоги, інструктори з праці, інструктори з фізкультури, інструктори слухового кабінету, музичні керівники, керівники гуртків, студій, секцій, інших форм гурткової роботи та інші спеціалісти.

До відома, розміщення на вебсайті інформації про кадровий склад закладу освіти згідно з ліцензійними умовами повинно здійснюватися із дотриманням вимог законодавства про захист персональних даних.

Враховуючи вищевикладене, на вебсайті необхідно розміщувати всю інформацію, щодо кадрових вимог, зазначених у Ліцензійних умовах провадження освітньої діяльності. Відповідно – розміщення на вебсайті інформації про штатний розпис закладу освіти, кількісний та якісний склад педагогічного колективу, фото педагогічного колективу та інша загальна інформація, не є виконанням даної вимоги.

5) освітні програми, що реалізуються в закладі освіти, та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою

Відповідно до п.19 ч.1 ст.1 Закону України «Про освіту» освітня програма визначається як єдиний комплекс освітніх компонентів (предметів вивчення, дисциплін, індивідуальних завдань, контрольних заходів тощо), спланованих і організованих для досягнення визначених результатів навчання.

Згідно ст. 11 Закону України «Про повну загальну середню освіту» заклад освіти розробляє та використовує в освітній діяльності одну освітню програму на кожному рівні (циклі) повної загальної середньої освіти або наскрізну освітню програму, розроблену для декількох рівнів освіти.

Освітні програми можуть бути розроблені на основі відповідної типової освітньої програми або освітніх програм, розроблених суб'єктами освітньої діяльності, науковими

установами, фізичними чи юридичними особами і затверджених центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти відповідно до вимог цього Закону.

Рішення про використання закладом освіти освітньої програми, розробленої на основі типової освітньої програми або іншої освітньої програми, приймається педагогічною радою закладу освіти.

Освітня програма закладу освіти схвалюється педагогічною радою закладу освіти та затверджується його керівником.

Відповідно пп.1) п. 81 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ № 1187 від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347) заклад освіти або його структурний підрозділ повинен мати затверджену освітню програму.

Згідно ч. 4 ст. 23 Закону України «Про дошкільну освіту» освітня програма схвалюється педагогічною радою закладу дошкільної освіти та затверджується його керівником.

Відповідно ч. 5 ст. 23 Закону України «Про дошкільну освіту» освітні програми, що розробляються на основі типових освітніх програм, не потребують окремого затвердження центральним органом забезпечення якості освіти.

Враховуючи вищевикладене, розміщений на вебсайті документ повинен містити всі сторінки чинного документу, інформацію про назву документу, коли і ким був схвалений, затверджений у закладі освіти.

б) територія обслуговування, закріплена за закладом освіти його засновником (для закладів дошкільної та загальної середньої освіти)

Відповідно до п. 15) ч. 1 ст. 1 Закону України «Про повну загальну середню освіту» територія обслуговування - адміністративно-територіальна одиниця (її частина, окремі будинки), визначена і закріплена відповідним органом місцевого самоврядування або уповноваженим ним органом за закладом освіти для забезпечення права кожної дитини, яка проживає на цій території, на здобуття початкової та/або базової середньої освіти у найбільш доступному та наближеному до місця проживання дитини закладі освіти.

Відповідно до ч. 3 ст. 8 Закону України «Про повну загальну середню освіту» територія обслуговування не закріплюється за: закладами загальної середньої освіти, що забезпечують здобуття виключно профільної середньої освіти; закладами професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти, що забезпечують здобуття профільної середньої освіти; державними, приватними і корпоративними закладами освіти; закладами спеціалізованої освіти; спеціальними закладами загальної середньої освіти.

Згідно ст. 11 Закону України «Про дошкільну освіту» заклад дошкільної освіти задовольняє потреби громадян відповідної території в здобутті дошкільної освіти.

Враховуючи вищевикладене, на виконання даної вимоги на вебсайті розміщується інформація про територію, закріплену за конкретним закладом освіти у встановленому законом порядку. Інформація про земельну ділянку, на якій розташований заклад освіти, юридичну адресу, приміщення не є виконанням вимоги щодо території обслуговування, закріпленої за закладом освіти його засновником.

7) ліцензований обсяг та фактична кількість осіб, які навчаються у закладі освіти

Відповідно пп.6) п. 2 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ № 1187 від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347) ліцензований обсяг у сфері повної загальної середньої освіти - визначена ліцензією максимальна кількість осіб, яким заклад загальної середньої освіти або структурний підрозділ закладу освіти може одночасно забезпечити здобуття освіти на певному рівні повної загальної середньої освіти. Згідно п.7 ліцензіат провадить освітню діяльність у сфері повної загальної середньої освіти в межах ліцензованого обсягу.

Згідно пункту 10 Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2017 р. № 684, облік вихованців і учнів ведуть заклади освіти та щороку не пізніше 15 вересня подають відповідному структурному підрозділу дані про всіх учнів, які до нього зараховані, та дані про кількість вихованців, які відвідують такий заклад або перебувають під його соціально-педагогічним патронатом.

Враховуючи вищевикладене, на виконання даної вимоги на вебсайті розміщується інформація про ліцензований обсяг, визначений ліцензією, і актуальна інформація про фактичну кількість здобувачів освіти.

8) мова (мови) освітнього процесу

Відповідно до ч. 1 ст. 7 Закону України «Про освіту», ч. 1 ст. 21 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», ч. 1 ст. 5 Закону України «Про повну загальну середню освіту», ч. 1 ст. 10 Закону України «Про дошкільну освіту» мовою освітнього процесу в закладах освіти є державна мова.

Згідно ст. 10 Конституції України державною мовою в Україні є українська мова.

9) наявність вакантних посад, порядок і умови проведення конкурсу на їх заміщення (у разі його проведення)

Відповідно п. 76 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ № 1187 від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347) заклад освіти або його структурний підрозділ повинен бути забезпечений працівниками у кількості не меншій, ніж визначено Типовими штатними нормативами закладів загальної середньої освіти, що затверджені в установленому порядку, та вчителями, які безпосередньо задіяні у проведенні навчальних занять (уроків), - відповідно до затвердженої освітньої програми. Допускається наявність вакантних посад не більш як 5 відсотків загальної чисельності педагогічних працівників згідно із штатним розписом.

Відповідно п. 90 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ № 1187 від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347) заклад дошкільної освіти, фізична особа - підприємець або структурний підрозділ юридичної особи публічного чи приватного права, що провадять освітню діяльність у сфері дошкільної освіти, повинні бути забезпечені педагогічними працівниками чи іншими фізичними особами, які мають право провадити освітню діяльність у сфері дошкільної освіти, необхідними для реалізації освітнього процесу та виконання вимог Базового компонента дошкільної освіти.

Виходячи з вищевикладеного, розміщення інформації про відсутність чи наявність вакантних посад на вебсайті закладу освіти відображає стан забезпечення закладу освіти працівниками у достатній кількості для організації і забезпечення роботи закладу належним чином.

10) матеріально-технічне забезпечення закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами)

Згідно п. 80 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ № 1187 від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347) до матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності за певними рівнями повної загальної середньої освіти встановлюються такі технологічні вимоги:

- 1) заклад освіти або його структурний підрозділ для здійснення освітньої діяльності на певному рівні повинен бути забезпечений приміщеннями, спортивним майданчиком для проведення у достатній кількості занять з фізичної культури, їдальнею;
- 2) майно закладу освіти або його структурного підрозділу повинно бути закріплене за ним відповідно до вимог законодавства (право власності, оперативне управління, господарське відання, найм (оренда), позичка);
- 3) заклад освіти або його структурний підрозділ повинен мати документи, які засвідчують право власності чи користування майном для провадження освітньої діяльності за певним рівнем повної загальної середньої освіти, що ліцензується;
- 4) заклад освіти або його структурний підрозділ повинен забезпечити доступність навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, зокрема безперешкодний доступ до будівель, навчальних класів (груп) та іншої інфраструктури відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що повинно бути документально підтверджено фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат, або відповідною установою, уповноваженою на проведення зазначених обстежень.

Відповідно до п. 94 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ № 1187 від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018

р. № 347) матеріально-технічне забезпечення закладу дошкільної освіти, фізичної особи - підприємця або структурного підрозділу юридичної особи публічного чи приватного права, що провадять освітню діяльність у сфері дошкільної освіти, повинне відповідати вимогам законодавства у сферах дошкільної освіти, безпеки життєдіяльності дітей та охорони праці.

Вимоги до матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти визначаються відповідними будівельними та санітарно-гігієнічними нормами і правилами. Примірні переліки матеріально-технічного оснащення закладів дошкільної освіти, ігрового, навчально-дидактичного обладнання закладу дошкільної освіти затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

Виходячи з вищевикладеного, розміщення загальної інформації або такої, що не містить достатніх даних на виконання усіх вимог щодо матеріально-технічного забезпечення, передбачених ліцензійними умовами, не є належним виконанням вимоги щодо матеріально-технічного забезпечення закладу освіти (згідно з ліцензійними умовами).

11) наявність гуртожитків та вільних місць у них, розмір плати за проживання

Згідно ч. 1 ст. 56 Закону України «Про освіту» особи, які здобувають повну загальну середню освіту в закладах освіти не за місцем проживання, на період навчання забезпечуються гуртожитками та/або підвезенням.

Виходячи з вищевикладеного, розміщення інформації про відсутність чи наявність гуртожитків, вільних місць у них, розмір плати за проживання на вебсайті закладу освіти відображає стан реалізації державних гарантій здобувачам освіти.

12) результати моніторингу якості освіти

Згідно ч. 1 ст. 48 Закону України «Про освіту» моніторинг якості освіти - це система послідовних і систематичних заходів, що здійснюються з метою виявлення та відстеження тенденцій у розвитку якості освіти в країні, на окремих територіях, у закладах освіти (інших суб'єктах освітньої діяльності), встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності її заявленим цілям, а також оцінювання ступеня, напряму і причин відхилень від цілей.

Моніторинг якості освіти проводиться у порядку, передбаченому Законом України «Про освіту» та Порядком проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54. Заклад освіти може визначати порядок проведення внутрішнього моніторингу з урахуванням вимог чинного законодавства. Результати моніторингу якості освіти, проведеного у визначеному законом порядку, або інформація про відсутність результатів моніторингу – оприлюднюються на вебсайті закладу освіти.

13) річний звіт про діяльність закладу освіти

Згідно ст. 27 Закону України «Про повну загальну середню освіту» загальні збори (конференція) колективу закладу освіти щороку заслуховують звіт керівника закладу освіти, оцінюють його діяльність і за результатами оцінки можуть ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу освіти.

Відповідно до абзацу 27 ч. 4 ст. 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту» керівник закладу загальної середньої освіти зобов'язаний звітувати щороку на загальних зборах (конференції) колективу про свою роботу та виконання стратегії розвитку закладу загальної середньої освіти.

Згідно ст. 20 Закону України «Про дошкільну освіту» загальні збори (конференція) заслуховують звіти керівника закладу дошкільної освіти з питань статутної діяльності та дають оцінку його професійно-педагогічної діяльності, розглядають питання навчально-виховної, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності закладу дошкільної освіти.

Звітування здійснюється відповідно до Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю правила прийому до закладу освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 № 178 та положень чинного законодавства.

Враховуючи викладене, зміст річного звіту про діяльність закладу освіти, розміщеного на вебсайті, повинен містити інформацію з усіх питань, а також дату і номер протоколу загальних зборів (конференції), на яких він був заслуханий.

16) правила прийому до закладу освіти

Заклади загальної середньої освіти інформацію на виконання даної вимоги розміщують з урахуванням положень Закону України «Про освіту», ст. 9 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 16.04.2018 № 367, інших нормативно-правових актів у сфері освіти щодо прийому до усіх класів відповідно до рівня, на якому здійснюється освітня діяльність.

Враховуючи викладене, розміщення інформації та/або переліку документів виключно про прийом до 1 класу закладу загальної середньої освіти не є виконанням вимоги щодо оприлюднення правил прийому до закладу освіти у повному обсязі.

Інформація про правила прийому до закладу дошкільної освіти розміщується згідно Закону України «Про освіту», Положення про заклад дошкільної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 березня 2003 р. № 305, яким визначається порядок зарахування, відрахування та переведення вихованців до державних та комунальних закладів освіти для здобуття дошкільної освіти відповідно ч. 3 ст. 14 Закону України «Про дошкільну освіту».

17) умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами

Відповідно до пп. 4) п. 80 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ № 1187 від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347) заклад освіти або його структурний підрозділ повинен забезпечити доступність навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, зокрема безперешкодний доступ до будівель, навчальних класів (груп) та іншої інфраструктури відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що повинно бути документально підтверджено фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат, або відповідною установою, уповноваженою на проведення зазначених обстежень.

Відповідно до ст. 9 Закону України «Про повну загальну середню освіту» рівний доступ до здобуття повної загальної середньої освіти забезпечується шляхом дотримання вимог законодавства щодо доступності закладів освіти для осіб з особливими освітніми потребами.

Відповідно до абзацу 17 ч. 4 ст. 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту» керівник закладу загальної середньої освіти зобов'язаний створювати необхідні умови для здобуття освіти особами з особливими освітніми потребами.

Відповідно до п. 95 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, затверджених постановою КМУ № 1187 від 30 грудня 2015 р. (в редакції постанови КМУ від 10 травня 2018 р. № 347) заклад дошкільної освіти, фізична особа - підприємець або структурний підрозділ юридичної особи публічного чи приватного права, що провадить освітню діяльність у сфері дошкільної освіти, повинен забезпечити безперешкодний доступ до будівель, групових приміщень, якщо планується провадження освітньої діяльності для дітей з інвалідністю та інших маломобільних груп населення.

Ознаками безперешкодного доступу до будівель, групових приміщень, закладів дошкільної освіти та безпеки пересування для маломобільних груп населення є: безпроблемне пересування на візку по території закладу (рекомендована висота бордюрів пішохідних шляхів на ділянці становить 2,5-4 сантиметри); доступний заїзд до приміщень: відсутність порогів, наявність пандусів (за наявності технічних можливостей, які не перешкоджають пересуванню інших дітей); наявність означення місцезнаходження (піктограми).

Інформація про умови доступності приміщення для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення розміщується у місці, доступному для візуального сприйняття дорослим, що супроводжує дитину.

За наявності у закладі освіти спеціальних засобів згідно Типового переліку спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку осіб з особливими освітніми потребами, які

навчаються в інклюзивних та спеціальних класах (групах) закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.04.2018 № 414, інформація про них також розміщується на вебсайті закладу освіти (а за його відсутності – на вебсайті засновника закладу освіти).

На виконання вимоги щодо наявності умов доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами інформація зазначається як про їх наявність, так і у разі їх відсутності.

18) розмір плати за навчання, підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації здобувачів освіти

Розмір плати за навчання, підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації здобувачів освіти державних і комунальних закладів освіти визначається ст. 53 Конституції України, ст. 3, 4 Закону України «Про освіту», ст. 6 Закону України «Про повну загальну середню освіту»; ст. 2, 3, 28 Закону України «Про дошкільну освіту». Для приватних закладів освіти - встановлюється засновником.

19) перелік додаткових освітніх та інших послуг, їх вартість, порядок надання та оплати

Додаткові освітні та інші послуги заклади освіти можуть надавати у порядку, передбаченому Законом України «Про освіту», Порядком надання платних освітніх послуг державними та комунальними навчальними закладами, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України 23.07.2010 №736/902/758, відповідно до Переліку платних послуг, які можуть надаватися закладами освіти, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 (в ред. від 03.12.2019) та інших нормативно-правових актів, що регулюють відповідну сферу платних послуг.

На виконання даної вимоги у разі, якщо такі послуги не надаються у закладі освіти, про це зазначається на вебсайті закладу освіти (а за його відсутності – на вебсайті засновника закладу освіти).

20) правила поведінки здобувача освіти в закладі освіти

19 січня 2019 року набув чинності Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 р. № 2657-VIII, яким було внесено зміни до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню), у тому числі Закон України «Про освіту». МОН підготувало рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 р. № 2657-VIII (лист МОН від 29.01.2019 № 1/19-881).

Одним із завдань діяльності щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти є створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти, що включає психологічну та фізичну безпеку учасників освітнього процесу.

На виконання даної вимоги на вебсайті закладу освіти розміщуються правила поведінки здобувача освіти, які були розроблені і діють у конкретному закладі освіти. Розробляючи їх можна скористатися наступними рекомендаціями Державної служби якості освіти України (Бобровський М.В., Горбачов С.І., Заплотинська О.О. Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти. – Київ, Державна служба якості освіти, 2019 - 240 с.). Відповідно, можливий алгоритм вироблення правил поведінки у закладі може бути наступний:

1. Встановлення «очікувань» щодо поведінки учасників освітнього процесу (створюємо ідеальну модель поведінки для усіх учасників освітнього процесу).

2. Розроблення правил (важливо забезпечити позитивну поведінкову мотивацію).

3. Ознайомлення з правилами поведінки учасників освітнього процесу, обговорення їх і, за потреби, коригування.

4. Затвердження правил.

5. Оприлюднення.

Правила поведінки мають бути побудовані на позитивному сприйнятті і, за можливості, не містити заборон чи опису покарань. Однак при розробленні формулювань правил поведінки

треба враховувати, яких аспектів життя закладу вони стосуються. Адже питання безпеки потребують більш точних формулювань, у той час як правила, що стосуються поведінки та взаємодії у школі (або класі), можуть бути сформульовані більш широко.

Звертаємо увагу, що посилання лише на правові норми, які містять права і обов'язки здобувачів освіти не є належним виконанням даної вимоги.

21) план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти

Відповідно до п. 4 розділу 5 Порядку реагування на випадки булінгу (цькування), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 28 грудня 2019 року № 1646, діяльність щодо запобігання та протидії булінгу (цькуванню) в закладі освіти відображається в плані заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти, який розробляється до початку навчального року.

На виконання Плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 26 лютого 2020 року № 293, відповідно абзацу 11 ч. 3 ст. 26 Закону України «Про освіту» керівник закладу освіти в межах наданих йому повноважень з урахуванням пропозицій територіальних органів (підрозділів) Національної поліції України, центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я, головного органу у системі центральних органів виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну правову політику, служб у справах дітей та центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді розробляє, затверджує та оприлюднює план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти.

Враховуючи вищевикладене, для належного виконання даної вимоги розміщений на вебсайті план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти повинен містити інформацію про те, коли і ким був затверджений, на який період, перелік заходів, терміни їх виконання, контингент та відповідальних осіб.

22) порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти

Інформація про порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти на вебсайті закладу освіти розміщується відповідно до норм діючого законодавства з питань протидії булінгу (цькування), у тому числі Порядку реагування на випадки булінгу (цькування), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 28 грудня 2019 року № 1646.

Відповідно абзацу 11 ч. 3 ст. 26 Закону України «Про освіту» керівник закладу освіти в межах наданих йому повноважень розглядає заяви про випадки булінгу (цькування) здобувачів освіти, їхніх батьків, законних представників, інших осіб та видає рішення про проведення розслідування; скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) для прийняття рішення за результатами проведеного розслідування та вживає відповідних заходів реагування.

На виконання даної вимоги розміщується повна інформація про порядок подання заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти, у тому числі зразок заяви, та порядок їх розгляду (з дотриманням конфіденційності). Така інформація має бути доступна для усіх учасників освітнього процесу без виключення.

23) порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування)

Відповідно абзацу 11 ч. 3 ст. 26 Закону України «Про освіту» керівник закладу освіти, в межах наданих йому повноважень, вживає відповідних заходів реагування. Окремі питання реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти викладені у Порядку реагування на випадки булінгу (цькування), затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України 28 грудня 2019 року № 1646.

Для виконання даної вимоги у повному обсязі розміщується інформація як про порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти, так і про відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування). За умови відсутності інформації з того чи іншого питання вимога не може вважатися виконаною належним чином.

24) інша інформація, що оприлюднюється за рішенням закладу освіти або на вимогу законодавства.

Відповідно до ч. 3 ст. 30 закону України «Про освіту» заклади освіти, що отримують публічні кошти, та їх засновники **зобов'язані** оприлюднювати на своїх вебсайтах:

- 1) кошторис (на поточний рік);
- 2) фінансовий звіт про надходження та використання всіх отриманих коштів;
- 3) інформацію про перелік товарів, робіт і послуг, отриманих як благодійна допомога, із зазначенням їх вартості;
- 4) інформацію про кошти, отримані з інших джерел, не заборонених законодавством.

Перелік додаткової інформації, обов'язкової для оприлюднення закладами освіти, може визначатися спеціальними законами.

Звертаємо увагу, що інформація та документи, розміщені на вебсайті, не можуть вважатися оприлюдненими належним чином якщо якість завантажених файлів/зображень недостатня для опрацювання/вивчення наявної на них інформації.

Інформацію, викладену у цьому листі просимо довести до відома керівників закладів дошкільної та загальної середньої освіти.

Начальник управління



Алла РЯБУХА